|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Для руководителей, юристов, специалистов органов МСУ, специалистов органов муниципального контроля*** |
| **Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр СоветникЪ»**  **ИНН 7604322123 / КПП 760401001**  **Тел./факс: (4852) 72-20-22, (4852) 73-99-91, 89080393128**  **E-mail:** [**sovetniku@mail.ru**](mailto:sovetniku@mail.ru), **сайт:** [**http://www.yarsovetnik.ru/**](http://www.yarsovetnik.ru/)  **Исх. № 21 от 13.02.2024** |  |

Приглашение на курс **ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ в очном формате в г. Москва**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Актуальные вопросы земельных правоотношений и муниципальный земельный контроль»**  **(40 ак. часов)** | **22-26 апреля 2024 года** 22-24 апреля 2024 года – очно в г. Москва25-26 апреля 2024 года *-* самостоятельное изучение материала, сдача итогового теста |

***(возможны текущие изменения в программе по мере принятия законодательных актов РФ)***

***ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ***

**22 апреля 2024 года** (понедельник) с 10.30 до 16.30 (регистрация с 10:00)

**Вопросы строительства домов и иных объектов недвижимости, оформления земельных участков, споры по границам участков, споры между гражданами, юр. лицами и органами власти, проблематика муниципального земельного контроля**

1. **СТРОИТЕЛЬСТВО ЗДАНИЙ И СООРУЖЕНИЙ/БЫТОВОЙ НЕДВИЖИМОСТИ**

1.1 **Проблематика ИЖС и садовых домов, земельные участки под ними**:

- выявление правообладателей ранее учтённых в кадастре объектов

- решения судов по вопросу предоставления земли под ИЖС без торгов

- требования о признании неправомерным отказа местной администрации в предоставлении участка, в тч для строительства ИЖС, ведения ЛПХ, садоводства

- исчерпывающий перечень процедур для ИЖС и садовых домов

- особенности кадастрового учета и регистрации прав на ИЖС и садовые дома

- «старые» виды разрешенного использования земельных участков

1.2 **Оформление права на гаражи и гаражные объединения**

1.3 **Строительство капитальных объектов как вспомогательных** – на каких земельных участках разрешается (уточнение планов по муниципальному контролю)

1.4 **Самовольные постройки**: их легализация или решение о сносе? Примеры судебных решений, в тч о пределах в действиях органов местного самоуправления

1.5 **Проблематика выдачи разрешений на строительство** (РнС): сроки РнС, их продление, проектная документация и этапы строительства

1.6 **Соблюдение минимальных отступов** при строительстве: обязательность и решения судов; строительство соседнего дома с нарушением град. и строительных норм и правил – выявление нарушений в рамках муниципального земельного контроля

1.7 **Соблюдение требований технических регламентов**, экологических требований, санитарно-гигиенических правил и нормативов, требований пожарной безопасности

2. **ЗЕМЕЛЬНЫЕ ОТНОШЕНИЯ: оформление прав, муниципальный земельный контроль**

2.1 **Границы с лесным фондом**: что важнее лесной реестр или ЕГРН? Условия для исключения земель и земельных участков из лесного фонда

2.2 **Проекты планировки и проекты межевания**: новый порядок подготовки и утверждения, споры по вопросам публичных слушаний,

2.3 Проблемы межевания территории при образовании земельного участка **для размещения линейного объекта**

2.4 **Раздел и образование линейных объектов**: новеллы 2023г. Разделение объектов недвижимости (площадных и линейных) на несколько частей, выделение из состава сооружений зданий.

2.3 **Установление** **границ территорий общего пользования (красных линий)** после начала строительства объекта с соблюдением правового режима земельного участка

2.4 **Межевые споры**, Определение границ участка: пересечение, наложение границ.

- споры о местоположении границ участка со смежными землевладельцами.

- восстановление границ участка,

- оспаривание результатов межевания, признание результатов межевания недействительным

- исправление кадастровых ошибок

2.5 **Признание права на земельный участок**: варианты судебных решений при отсутствии документов на землю

2.6 **Оспаривание выкупа земельного участка в собственность**

2.7 **Субаренда земельного участка:** об уступке прав и передаче в субаренду земельных участков, приобретенных на торгах, субаренда участка в полосе отвода железной дороги, размер платы за субаренду, о расторжении договора субаренды земельного участка или признании сделки ничтожной: как правильно

2.8 **Осуществление контроля за соблюдением земельного законодательства**. Ответственность за правонарушения земельного законодательства, в области охраны и использования земель:

- самовольное занятие земельных участков

-использование земельного участка не по целевому назначению, в соответствии с его разрешённым использованием

-неиспользование земельного участка.

Лектор: ***Кодина Елена Анатольевна***

**23 апреля 2024 года** (вторник) с 10.30 до 16.30

**Общий алгоритм контрольной (надзорной) деятельности. Планирование – основа эффективной работы.**

1. Выстраивание общей логики контрольной (надзорной) деятельности. Как сделать работу эффективной и целенаправленной?

2. Ключевые инструменты и процедуры, которые необходимо освоить для осуществления КНД.

3. Инструменты отраслевого законодательства, которые можем использовать для целей контроля.

4. Виды плановых документов в муниципальном контроле. Формы, сроки и порядок подготовки.

**Особенности осуществления муниципального контроля в период моратория и до 2030 года.**

1. Особенности работы в период моратория до 2030 года, общие направления работы.

2. Использование системы управления рисками до 2030 года. Особенности планирования КНМ. Отказ от системы управления рисками.

**Обеспечение приоритета профилактики в муниципальном контроле.**

1. Профилактика (алгоритмы проведения ключевых профилактических мероприятий, образцы документов при проведении профилактики).

2. Профилактический визит. Виды. Порядок проведения каждого вида, в том числе от проведения которого контролируемое лицо не вправе отказаться. Выдача предписания по итогам. Инициативный профвизит.

3. Предостережение. Пошаговый алгоритм объявления. Подготовка мотивированного представления и иных документов.

4. Иные виды профилактики, особенности и ключевые ошибки.

**Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия.**

1. Проведение КНМ без взаимодействия: наблюдение и выездное обследование. Пошаговый алгоритм. Основания и результаты. Акт (заключение) КНМ без взаимодействия. Образцы документов, порядок заполнения.  
2. Наблюдение (мониторинг безопасности). Практика применения.

3. Выездное обследование в муниципальном контроле в сфере благоустройства. Особенности выдачи предписаний и привлечения к административной ответственности.

**Особенности осуществления муниципального земельного контроля:**

- особенности конструкции и предмета МЗК;

- разграничение с государственным надзором, особенности статуса ФОИВов в этой сфере;

- порядок действий при выявлении нарушения земельного законодательства;

- особенности планового контроля в МЗК;

- полномочия по выдаче предписаний, привлечению к административной ответственности;

- выявление самовольных построек как полномочие МЗК;

- судебная защита в рамках гражданского законодательства;

- работа с самовольно возведенными объектами, которые не являются объектами недвижимости, разбор судебной практики.

Лектор: ***Пахомов Алексей Викторович***

**24 апреля 2024 года** (среда) с 10.30 до 13.30

**Контрольные (надзорные) мероприятия со взаимодействием.**

1. Проведение КНМ со взаимодействием: общая схема. Образцы документов, порядок заполнения.

2. Порядок действий при поступлении информации (обращения гражданина) о нарушении.

3. Оценка достоверности – порядок проведения.

4. Основания проведения КНМ со взаимодействием.

5. Индикаторы риска. Формула эффективного построения. Набор индикаторов. Разбор примеров.

6. Особенности согласования КНМ со взаимодействием с органами прокуратуры. Разбор ошибок.

7. Оформление контрольных (надзорных) действий. Формы документов (протоколы, акты).

8. Оформление КНМ. Акт КНМ. Случаи обязательного составления и без составления акта.

9. Решение по итогам КНМ. Предписание.

**Сложные процедурные вопросы процедур КНД.**

1. Порядок действий при отсутствии контролируемого лица при проведении КНМ.

2. Способы фото- и видео-фиксации. Право или обязанность инспектора.

3. Исполнение решения. Отсрочка. Приостановление. Прекращение.

4. Работа с предписаниями, выданными до моратория и в период действия Федерального закона No 294-ФЗ.

5. Окончание исполнения решения. Действия КНО по контролю исполнения.

**Административная ответственность контролируемых лиц.**

1. Привлечение к административной ответственности. Особенности соотношения с контрольно-надзорной деятельностью.

2. Судебная практика.

Лектор: ***Пахомов Алексей Викторович***

**25-26 апреля 2024 года**

самостоятельное изучение материала, сдача итогового теста

**После успешного окончания обучения и предоставления документов (заявление, согласие, диплом) выдается удостоверение о повышении квалификации на 40 ак. часов установленного образца.**