|  |  |
| --- | --- |
|  | ***Для руководителей, юристов, специалистов органов МСУ, специалистов органов муниципального контроля*** |
| **Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебный центр СоветникЪ»****ИНН 7604322123 / КПП 760401001****Тел./факс: (4852) 72-20-22, (4852) 73-99-91, 89080393128****E-mail:** **sovetniku@mail.ru**, **сайт:** [**http://www.yarsovetnik.ru/**](http://www.yarsovetnik.ru/)**Исх. № 22 от 13.02.2024** |  |

Приглашение на курс **ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ в очном формате в г. Москва**

|  |  |
| --- | --- |
| **«Особенности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства в условиях моратория: процедуры, проблемы и правоприменительная практика»** **(40 ак. часов)** | **23-27 апреля 2024 года**23-24 апреля 2024 года – очно в г. Москва25-27 апреля 2024 года *-* самостоятельное изучение материала, сдача итогового теста |

***ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ***

***(возможны текущие изменения в программе по мере принятия законодательных актов РФ)***

**23 апреля 2024 года** (вторник) с 10.30 до 13.30

**Общий алгоритм контрольной (надзорной) деятельности. Планирование – основа эффективной работы.**

1. Выстраивание общей логики контрольной (надзорной) деятельности. Как сделать работу эффективной и целенаправленной?

2. Ключевые инструменты и процедуры, которые необходимо освоить для осуществления КНД.

3. Инструменты отраслевого законодательства, которые можем использовать для целей контроля.

4. Виды плановых документов в муниципальном контроле. Формы, сроки и порядок подготовки.

 **Особенности осуществления муниципального контроля в период моратория и до 2030 года.**

1. Особенности работы в период моратория до 2030 года, общие направления работы.

2. Использование системы управления рисками до 2030 года. Особенности планирования КНМ. Отказ от системы управления рисками.

**Обеспечение приоритета профилактики в муниципальном контроле.**

1. Профилактика (алгоритмы проведения ключевых профилактических мероприятий, образцы документов при проведении профилактики).

2. Профилактический визит. Виды. Порядок проведения каждого вида, в том числе от проведения которого контролируемое лицо не вправе отказаться. Выдача предписания по итогам. Инициативный профвизит.

3. Предостережение. Пошаговый алгоритм объявления. Подготовка мотивированного представления и иных документов.

4. Иные виды профилактики, особенности и ключевые ошибки.

**Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия.**

1. Проведение КНМ без взаимодействия: наблюдение и выездное обследование. Пошаговый алгоритм. Основания и результаты. Акт (заключение) КНМ без взаимодействия. Образцы документов, порядок заполнения.
2. Наблюдение (мониторинг безопасности). Практика применения.

3. Выездное обследование в муниципальном контроле в сфере благоустройства. Особенности выдачи предписаний и привлечения к административной ответственности.

**24 апреля 2024 года** (среда) с 10.30 до 16.30

**Контрольные (надзорные) мероприятия со взаимодействием.**

1. Проведение КНМ со взаимодействием: общая схема. Образцы документов, порядок заполнения.

2. Порядок действий при поступлении информации (обращения гражданина) о нарушении.

3. Оценка достоверности – порядок проведения.

4. Основания проведения КНМ со взаимодействием.

5. Индикаторы риска. Формула эффективного построения. Набор индикаторов. Разбор примеров.

6. Особенности согласования КНМ со взаимодействием с органами прокуратуры. Разбор ошибок.

7. Оформление контрольных (надзорных) действий. Формы документов (протоколы, акты).

8. Оформление КНМ. Акт КНМ. Случаи обязательного составления и без составления акта.

9. Решение по итогам КНМ. Предписание.

**Сложные процедурные вопросы процедур КНД.**

1. Порядок действий при отсутствии контролируемого лица при проведении КНМ.

2. Способы фото- и видео-фиксации. Право или обязанность инспектора.

3. Исполнение решения. Отсрочка. Приостановление. Прекращение.

4. Работа с предписаниями, выданными до моратория и в период действия Федерального закона No 294-ФЗ.

5. Окончание исполнения решения. Действия КНО по контролю исполнения.

**Административная ответственность контролируемых лиц.**

1. Привлечение к административной ответственности. Особенности соотношения с контрольно-надзорной деятельностью.

2. Судебная практика.

**Особенности осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства:**

- муниципальный контроль в сфере благоустройства: особенности концепции, перспективы, возможные модели регулирования. Реализация Концепции совершенствования КНД до 2026 года.

- предмет вида контроля. Правила благоустройства – основные требования, ошибки. Значение правил благоустройства для эффективного осуществления контроля.

- содержание правил благоустройства с учетом анализа судебной практики. Юридико-технические приемы для повышения эффективности работы.

- объекты контроля в благоустройстве. Контролируемые лица, особенности для физических лиц. Особенности для организаций, имеющих лицензию.

- профилактика в благоустройстве. Информирование, профилактический визит. Лучшие правоприменительные практики. Особенности работы в социальных сетях.

- разграничение оснований для выдачи предписания и объявления предостережения: где провести границу?

- выездное обследование в благоустройстве. Подробное описание процедуры, типовые документы. Иные контрольные мероприятия.

- мониторинг благоустройства. Допустимо или нет? Анализ судебной практики.

- автоматическая фиксация нарушений правил благоустройства. Требования законодательства и практика применения в регионах.

- привлечение к административной ответственности за нарушение правил благоустройства. Условия в период моратория. Порядок и ограничения.

- особенности работы с прилегающими, придомовыми территориями, с управляющими компаниями и иными объектами.

- обязанности инспектора. Ответственность инспектора за ненадлежащий контроль.

**25-27 апреля 2024 года**

Самостоятельное изучение материала, сдача итогового теста

**После успешного окончания обучения и предоставления документов (заявление, согласие, диплом) выдается удостоверение о повышении квалификации на 40 ак. часов установленного образца.**